

放課後等デイサービス自己評価表（トータルサポート ライトブレインふたくち校）

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点
環境・ 体制 設備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか	○			保育士などを積極的に配置している
	③	事務所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			個別支援計画を職員全体で共有し、目標設定と振り返りを行っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者さんからの意見は積極的に取り入れ、遊具の設置などを前年度は行った。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	他事業所による見学等を受け入れ、そこでの情報交換を行っているが、外部委員などは配置していない
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			虐待防止や強度高度障害等の研修を行っている。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			アセスメントでは面談を時間をかけて行い、保護者や児童のニーズをくみ取っている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○	児童により特性や志向が異なるため、標準化されたツールは使用していない。児童の経験が豊富なスタッフによるアセスメントで代用をしている。

適切な支援の提供	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			週1度のミーティングにより活動プログラムの立案を行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			月ごとにプログラム予定表を立案し、多種多様なプログラムを取り入れている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			集団でのプログラムを行う時間と個々が自分の遊びを決め、行える時間などを設定している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			毎日、短い時間であるがミーティングを行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			半年に1度以上のモニタリングを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			基本活動である自立支援、創作活動、地域交流、余暇の提供をバランスよく行っている。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	○			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	医療的ケアが必要な児童は通所していない。

関係機関や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			児童発達支援事業所とは行っている場合もあるが、幼稚園等とは行っていない。改善していく。
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	移行先事業所、保護者さんから要望があれば、提供している。
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			専門機関が行っている研修等に積極的に参加している。
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	現在はお出かけ先での交流などにとどまっているため、保護者さんからの要望が多ければ実施していきたい。
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			事業者の連絡協議会に役員として富山市内全体の事業所の資質向上に参画している。
	㉕	日ごろから子供の状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			保護者さんから困った場合はすぐに相談をいただけるような信頼関係構築を行えている。
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			個々の相談に対して助言等が行えている。
保護者への説明責任等	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			個々の相談に対して助言等が行えている。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	父母会は開催できていないので、実施検討を行いたい。
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	㉛	定期的に会報等を発行し、活動ギア用や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			毎月のイベント予定、長期休暇後のイベント会報を発行している。

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			電話やメールなど、保護者さんに合わせた連絡体制を整えている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	していないので、検討していきたい
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			○	職員には周知できているが、保護者さんには周知できていない部分があるので改善していきたい。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			半年に一度行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切に対応しているか	○			
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			